

2013.0372.01\AK\HB

Doorlopende tekst na de akte van statutenwijziging op 10 juni 2013 verleden voor mr. A.J.W. Kuiper, notaris te Oudewater, van de stichting: **CULTURELE STICHTING SADEQIA**, statutair gevestigd te Leiden.

---

#### **Artikel 1 – Naam en zetel**

##### **1. Naam stichting**

De stichting draagt de naam: **“CULTURELE STICHTING SADEQIA”**

##### **2. Plaats van vestiging**

De stichting is gevestigd te Leiden.

#### **Artikel 2 – Doel**

##### **1. Doel**

De stichting heeft ten doel:

- a. Afghaanse Nederlanders en in het bijzonder sjiitische vluchtelingen te helpen integreren in de Nederlandse samenleving;
- b. een brug te slaan tussen de Afghaanse en de Nederlandse cultuur om Afghanen zowel volwassenen als kinderen die hier opgroeien, optimaal gebruik te laten maken van positieve kanten van beide culturen;
- c. het opkomen voor de gezamenlijke belangen en rechten van de Afghaanse Nederlanders;
- d. het organiseren van de (sjiitische) Afghanen in Nederland en het creëren van meer eenheid en samenwerking in de Afghaanse gemeenschap ongeacht ras taal geslacht etnische achtergrond en kleur;
- e. het begeleiden van de Afghaanse jongeren bij het innemen van een optimale positie in de Nederlandse samenleving;
- f. de hier geboren en getogen generatie Afghanen een goede beheersing van de Afghaanse taal bij te brengen;
- g. het organiseren van culturele activiteiten voor en door de Afghaanse Nederlanders;
- h. het besteden van bijzonder aandacht aan Afghaanse vrouwen
- i. het aanbieden van maatschappelijke diensten aan Afghanen en het faciliteren bij huwelijken, echtscheidingen en rouwdiensten volgens de sjiitisch Islamitische wetgeving;
- j. de stichting heeft niet ten doel het maken van winst, noch zullen haar feitelijke activiteiten daarop gericht zijn.

##### **2. Middelen**

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. Afghaanse gemeenschap aan te moedigen zich te verenigen en te organiseren;

- b. het realiseren van een cultureel centrum voor Afghanen (in de vorm van een pand waar de activiteiten betreffende de boven genoemde doelen kunnen verrichten)
- c. het besteden van aandacht aan onderwijs en vorming van Afghanen in Nederland door het organiseren van onder andere cursussen over cultuur, geschiedenis, topografie, godsdienst en taal van Afghanistan voor Afgaanse kinderen en jongeren, dit in combinatie met activiteiten voor optimale integratie van Afghanen in Nederland, waarvoor een pand als cultureel centrum gerealiseerd moet worden
- d. het realiseren van een pand met een gezondheidscentrum bestaande uit artsen, diëtiste en verloskundigen uit de leden van de stichting zelf, die op vrijwillige basis periodiek informatie avonden voor de Afghanen in eigen taal zullen houden;
- e. het vieren van de traditionele en religieuze feesten;
- f. het organiseren van bewustmakende activiteiten waar de Afghanen in Nederland op basis van democratische regels in een democratische omgeving alsmede op basis van gelijkwaardigheid over belangrijke en actuele gebeurtenissen een standpunt kunnen innemen of naar oplossingen kunnen zoeken;
- g. het activeren en mobiliseren van Afgaanse vrouwen onder andere in bewustwording over een gezonde leefstijl en hun positie in de maatschappij door middel van workshops en cursussen;
- h. het verstrekken van informatie en begeleiding op het gebied van onderwijs werkgelegenheid en sociale problemen voor Afgaanse jongeren in de vorm van voorlichtingsbijeenkomsten;
- i. het zoeken van samenwerkingsverbanden met andere organisaties op het gebied van vluchtelingen en hulpverlening aan Afgaanse vluchteling in Nederland;
- j. het uitbrengen van diverse publicaties en het verspreiden van andere communicatiedragers ter bevordering van bovengenoemde doelen;
- k. specifiek op Afgaanse vluchtelingen gerichte cursussen in de Nederlandse taal;
- l. het creëren van mogelijkheden voor ontspanning voor jongeren en gezinnen;
- m. het geven van goede voorlichting over drugs, alcohol en verdovende middelen om ontsporing door de genoemde middelen onder jongeren te voorkomen;
- n. het bieden van middelen en gelegenheid voor uitvaartdiensten en begrafenissen volgens de Sjiitische rituelen;
- o. het bieden van gelegenheid voor verlofings- en huwelijksplechtigheden volgens sjiitische en Afgaanse plichten, gewoonten en gebruiken;
- p. het bezoeken van ziekenhuizen en probleem gezinnen en het helpen oplossen van echtelijke problemen volgens sjiitische en culturele waarden en gebruiken
- q. het organiseren van buitenschoolse activiteiten en huiswerkbegeleiding voor kinderen van Afgaans-Nederlandse vluchtelingen, en het bieden van hulp bij het maken van huiswerk aan volwassenen die een taal cursus volgen.

### Artikel 3 - Geldmiddelen

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- de eventueel ter gelegenheid van de oprichting van de stichting voor de verwezenlijking van haar doel bijeen gebrachte of te brengen bedragen of goederen;
- donaties;
- subsidies en sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
- de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en
- overige baten.

### Artikel 4 - Het bestuur

#### 1. Aantal bestuursleden

De stichting wordt bestuurd door het bestuur, dat wordt gevormd door de bestuursleden.

Het aantal bestuursleden bedraagt:

ten minste drie en ten hoogste zeven.

Het bestuur dient zodanig te zijn samengesteld dat een eventueel aanwezige relatie van bestuursleden altijd een minderheid vormt. Onder relatie wordt verstaan:

- familieleden tot en met in de vierde graad;
- personen die samenwonen met dan wel gehuwd zijn met bestuursleden casu quo met familieleden van bestuursleden tot en met in de vierde graad.

Als het bestuur op enig moment niet uit het voorgeschreven aantal bestuursleden bestaat, zijn de dan in functie zijnde leden niettemin tot uitoefening van het bestuur bevoegd, onverminderd hun verplichtingen om onmiddellijk in de vacature(s) te (doen) voorzien.

#### 2. Benoeming bestuursleden door het bestuur

Het bestuur voorziet zelf in zijn vacatures.

De benoeming komt tot stand door een besluit met algemene stemmen, van alle dan in functie zijnde bestuursleden.

#### 3. Voorziening in vacature

In een vacature moet, op initiatief van het bestuur, zo spoedig mogelijk worden voorzien.

Wanneer door nalatigheid, verschil van mening of enige andere reden de benoeming van een bestuurslid uitblijft, wordt daarin - overeenkomstig artikel 2:299

Burgerlijk Wetboek - voorzien door de rechtbank te 's-Gravenhage, op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

#### 4. Zittingsperiode

De bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd.



## 5. Financiële bepaling

De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning.-----  
 De door bestuursleden gemaakte onkosten worden vergoed.-----  
 Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening -  
 door een bestuurslid aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de vooraf ---  
 gaande schriftelijk vastgelegde eenstemmige toestemming van alle overige be---  
 stuursleden. Hetzelfde geldt als het bestuurslid bij deze leveranties, werkzaam---  
 heden of dienstverlening een indirect belang heeft.-----

## 6. Einde bestuurslidmaatschap

Een bestuurslid verliest zijn functie: -----  
 - door zijn aftreden op eigen verzoek; -----  
 - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het --  
 kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van ---  
 toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; -----  
 - door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of  
 persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; -----  
 - door zijn ontslag krachtens een eenstemmig besluit van alle overige be---  
 stuursleden mits ten minste vier bestuursleden in functie zijn;-----  
 - bij een bestuursbesluit genomen met ten minste drie/vierde meerderheid in  
 een vergadering waarin ten minste vier bestuurders aanwezig zijn;-----  
 - door zijn ontslag door de rechtbank. -----  
 - door zijn ontbinding als het bestuurslid een rechtspersoon is, hij feitelijk ---  
 ophoudt te bestaan of het vrije beheer over zijn vermogen verliest.-----  
 Een door de rechtbank ontslagen bestuurder is voor een periode van vijf jaar na -  
 het ontslag niet herbenoembaar als bestuurder van de stichting.-----

## Artikel 5 – Het dagelijks bestuur

### 1. Samenstelling

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Zij  
 vormen samen het dagelijks bestuur.-----  
 De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd --  
 zijn.-----  
 Het bestuur kan uit zijn midden voor de voorzitter, secretaris en/of penningmees-  
 ter plaatsvervangende benoemen, die deze functie waarnemen ingeval van hun ---  
 ontstentenis of belet.-----

### 2. Taak

Het dagelijks bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met be ---  
 trekking tot het functioneren van de stichting en zorgt voor de uitvoering van de ---  
 bestuursbesluiten. Het komt daartoe regelmatig en zo vaak als nodig bijeen op ---  
 initiatief van de voorzitter of een van de andere leden van het dagelijks bestuur. --  
 Het dagelijks bestuur beslist met meerderheid van stemmen in een voltallige ver-  
 gadering van het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur kan buiten vergadering  
 besluiten mits met algemene stemmen en mits geen van de bestuursleden zich --  
 tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet.-----  
 Het dagelijks bestuur kan zich laten bijstaan door een of meer door hem aan te ---  
 wijzen adviseurs.-----  
 De secretaris draagt zorg voor bijhouding van de inschrijving in het Handelsregis-  
 ter.-----

**Artikel 6 – Vertegenwoordiging van de stichting** \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_
  - het bestuur; óf \_\_\_\_\_
  - de voorzitter en de secretaris samen; óf \_\_\_\_\_
  - de voorzitter en de penningmeester samen. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan aan een bestuurslid of een derde volmacht verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

**Artikel 7 – Bevoegdheid bestuur****1. Registergoederen**

Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.

**2. Zekerheidstelling voor anderen**

Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt.

**Artikel 8 - Bestuursvergaderingen** \_\_\_\_\_

1. **Frequentie** \_\_\_\_\_

Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per halfjaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dit gewenst acht(en). \_\_\_\_\_
2. **Oproeping en notulering** \_\_\_\_\_

De secretaris roept op tot de vergadering door middel van een schriftelijke oproeping aan alle leden van het bestuur. Tussen de dag van verzending en die van de vergadering moeten ten minste zeven dagen liggen. De oproeping bevat een agenda van de te behandelen onderwerpen en waarmede een nadere toelichting. \_\_\_\_\_

De secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon \_\_\_\_\_ maakt van het verhandelde in de vergadering notulen op die - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. \_\_\_\_\_

Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen. \_\_\_\_\_
3. **Vertegenwoordiging door volmacht** \_\_\_\_\_

Een bestuurslid mag zich in de vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke volmacht vereist. \_\_\_\_\_

Een bestuurslid kan gevolmachtigde zijn voor ten hoogste één bestuurslid. \_\_\_\_\_

**Artikel 9 – Besluitvorming door het bestuur** \_\_\_\_\_

1. **Geldigheid** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan zowel in als buiten vergadering besluiten nemen. \_\_\_\_\_

Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald kan een besluit in de vergadering alleen worden genomen als meer dan de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_

Een besluit buiten vergadering vereist eenstemmigheid van alle in functie zijnde bestuursleden, waarvan schriftelijk moet blijken. \_\_\_\_\_

Als werd gehandeld in strijd met het in deze statuten over de oproeping van de vergadering bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer bestuurders zich daartegen verzetten. \_\_\_\_\_



2. **Wijze van stemmen** -----  
De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stem ---  
ming verlangt. -----
3. **Vereiste meerderheid** -----  
Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen ---  
met gewone meerderheid van stemmen. -----
4. **Staken van stemmen** -----  
Mocht bij stemming over de benoeming van personen bij eerste stemming geen -  
meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als  
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden  
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. -----  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot; staken de ---  
stemmen bij een andere stemming dan is het voorstel verworpen. -----

**Artikel 10 - Donateurs** -----

1. **Begrip** -----  
Donateurs zijn zij die zich hebben verplicht de stichting door middel van een of ---  
meer door het bestuur vast te stellen bijdragen financieel te steunen en als zoda-  
nig door het bestuur zijn toegelaten. De verplichting tot betaling van een jaarlijkse  
bijdrage eindigt eerst met ingang van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waar  
in het donateurschap is geëindigd. -----
2. **Rechten donateurs** -----  
Donateurs hebben toegang tot door het bestuur te bepalen, van de stichting uit ---  
gaande, evenementen, kosteloos of tegen verminderd tarief. -----  
Donateurs hebben recht op kosteloze ontvangst van een eventueel door de stich-  
ting uit te geven nieuwsbrief of ander periodiek. -----

**Artikel 11 - Boekjaar, financiële administratie en archief** -----

1. **Boekjaar** -----  
Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. **Administratie en archief** -----  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles -  
wat de werkzaamheden van de stichting betreft zodanig te administreren dat de -  
rechten en verplichtingen van de stichting steeds kunnen worden gekend en de --  
administratie met alle bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen -  
zorgvuldig en op voor naslag en controle toegankelijke wijze te bewaren. -----
3. **Jaarstukken en begroting** -----  
Het bestuur zorgt jaarlijks voor een financieel jaarverslag, waaruit blijkt van de ---  
ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de vermogenstoestand -  
van de stichting aan het einde daarvan. -----  
Dit verslag moet binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar van de stichting  
door het bestuur zijn vastgesteld. Hetzelfde geldt voor de begroting voor het dan -  
lopende jaar, voorzover dat al niet eerder is gebeurd. -----

**Artikel 12 - Statutenwijziging** -----

1. **Bevoegdheid en besluitvorming** -----  
Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----  
Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van -----  
drie/vierde van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aan ---  
wezig of vertegenwoordigd zijn. -----



Als op deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd -- zijn, zal - niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na de eerste -- vergadering - een nieuwe vergadering kunnen worden uitgeschreven. In die ----- nieuwe vergadering kan dan - met behoud van vermelde meerderheid van stem -- men - tot statutenwijziging worden besloten, ongeacht het aantal dan aanwezige - of vertegenwoordigde bestuursleden. -----

## 2. Uitvoering -----

Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statuten -- wijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte. Twee bestuursleden gezamenlijk zijn bevoegd daarbij namens de stichting op te -- treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van - het rechtsgeldig besluit tot wijziging blijkt. -----

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van - de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister. -----

## Artikel 13 - Ontbinding van de stichting, fusie, splitsing -----

### 1. Ontbindingsbesluit -----

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----

Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde regels als hiervoor opgenomen -- voor het besluit tot statutenwijziging. -----

Het besluit tot ontbinding geeft zo mogelijk ook aan welke bestemming wordt ge -- geven aan het na vereffening blijvende vereffeningssaldo. -----

Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt - zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handels - register. -----

De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven -- jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam -- en adres opgeven aan het Handelsregister. -----

### 2. Andere oorzaak -----

De stichting wordt bovendien ontbonden: -----

- door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of - door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoem - de gevallen. -----

### 3. Fusie of splitsing -----

Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting of onderdelen daarvan gel -- den dezelfde regels van besluitvorming als voorgeschreven voor een statuten -- wijziging, onverminderd de eisen van de wet. -----

## Artikel 14 - Vereffening -----

### 1. Vereffenaars -----

De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling -- van haar zaken geschiedt door het bestuur. -----

### 2. Stichting in liquidatie -----

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. -----



Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. \_\_\_\_\_

In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_

3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, waarbij de instelling die het batig saldo ontvangt, kwalificeert als Algemeen Nut Beogende Instelling. Voor dit besluit van het bestuur gelden dezelfde vereisten als gelden voor een besluit tot ontbinding. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

**Artikel 15 - Reglementen** \_\_\_\_\_

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement of andere reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken. Een reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of de wet en evenmin onderwerpen bevatten die naar het geldende recht in statuten behoren te worden geregeld. \_\_\_\_\_

**Artikel 16 - Onvoorziene gevallen** \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin door de statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur. --  
**SLOTBEPALINGEN** \_\_\_\_\_





AFSCHRIFT  
akte van  
STATUTENWIJZIGING  
van:  
**Culturele Stichting Sadeqia**  
gevestigd te Leiden.

Akte d.d. 10 juni 2013.





2013.0372.01\AK\MV

## STATUTENWIJZIGING

Heden, tien juni tweeduizend dertien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
mr. Andries Jan Willem Kuiper, notaris te Oudewater: \_\_\_\_\_  
mevrouw Maria Anna Beatrix Derks, werkzaam ten kantore van genoemde notaris, geboren  
te Oudewater op vierentwintig juni negentienhonderd vijftig, (Nederlands Rijbewijs met  
nummer 4672701404, afgegeven te Woerden op veertien november tweeduizend acht), \_\_\_\_\_  
gehuwd; \_\_\_\_\_

te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

A. de heer Said Mohammad Hussain KHALILZADA, geboren te Kabul op eenentwintig  
maart negentienhonderd achtenveertig, wonende te Medemblikstraat 177, 2547 GV  
's-Gravenhage, (paspoort met nummer NY3LKR220, afgegeven te Ermelo op drie mei  
tweeduizend twaalf), gehuwd; \_\_\_\_\_

B. de heer Mohammad Aref ABASSI, geboren te Langar op vijftien mei  
negentienhonderd zevenenvijftig, wonende te Beukenrode 203, 2215 JE Voorhout,  
gemeente Teylingen, (identiteitskaart met nummer ISH7C5D79, afgegeven te  
Teylingen op twee april tweeduizend negen), gehuwd, \_\_\_\_\_

die bij het geven van genoemde volmachten handelden in hun hoedanigheid van voorzitter  
respectievelijk secretaris/penningmeester van de stichting: **CULTURELE STICHTING**  
**SADEQIA**, statutair gevestigd te Leiden, feitelijk gevestigd Medemblikstraat 177, 2547 GV  
's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder  
nummer 27271458, hierna te noemen: "**stichting**". \_\_\_\_\_

### INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

- de stichting is opgericht bij akte verleden voor mr. A.M. Zwart, notaris te  
Leidschendam-Voorburg op zevenentwintig oktober tweeduizend vier; \_\_\_\_\_
- de statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op dertien mei tweeduizend dertien  
verleden voor genoemde notaris mr A.J.W. Kuiper; \_\_\_\_\_
- het bestuur heeft, blijkens de notulen van de vergadering van het Bestuur, de dato twee  
juni tweeduizend dertien besloten om de statuten opnieuw partieel te wijzigen; \_\_\_\_\_
- aan de vereisten van het bepaalde in artikel 12 van de statuten is voldaan omdat het  
besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen is genomen in een vergadering  
waarbij alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig waren; \_\_\_\_\_
- van dit besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de  
desbetreffende vergadering. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld ter uitvoering van dit  
besluit de statuten van de vennootschap partieel te wijzigen, en wel als volgt: \_\_\_\_\_

Artikel 7 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7 – Bevoegdheid bestuur**

##### **1. Registergoederen**

Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,  
vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_



**2. Zekerheidstelling voor anderen**

Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting — zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt — of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt. —

**VOLMACHT**

Van voormelde volmachten door de volmachtgevers blijkt uit een tweetal aan deze akte — gehechte onderhandse akten van volmacht. —

**SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is — door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van een daartoe bestemd document. —

WAARVAN AKTE is verleden te Oudewater op de datum in het hoofd van deze akte — vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. —

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte voor het verlijden tijdig te hebben kennis genomen en met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige — voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. —

Onmiddellijk na opgave en toelichting door mij, notaris en instemming door de verschenen — persoon is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris — ondertekend. —

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



2013.0372.01\AK\HB

**NOTULEN**

van het verhandelde ter vergadering van de raad van bestuur van de stichting:  
**CULTURELE STICHTING SADEQIA**, gevestigd te Leiden, gehouden te Leiden op

2.06.2013

De vergadering wordt geleid door de heer S.M.H. Khalilzada, terwijl de heer M.A. Abassi notuleert.

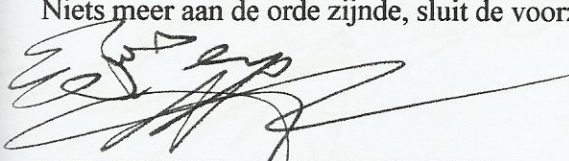
De voorzitter opent de vergadering en constateert:

- a. dat het voltallig bestuur ter vergadering aanwezig is;
- b. dat de oproep voor de vergadering op de door de wet en de statuten voorgeschreven wijze heeft plaats gevonden; en
- c. dat aangezien het voltallig bestuur aanwezig is, de besluiten tot statutenwijziging rechts-geldig genomen worden.

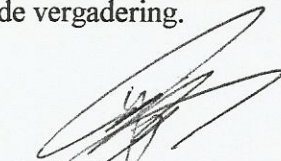
Vervolgens komt aan de orde het enige punt der agenda: wijziging van de statuten overeenkomstig het door notaris mr A.J.W. Kuiper opgestelde ontwerp dat bij de vergaderstukken is gevoegd, waarbij de statutaire vestigingsplaats zal worden veranderd in Leiden en de doelstelling zal worden aangepast, en de heer S.M.H. Khalilzada en de heer M.A. Abassi te machtigen de desbetreffende akte te doen laten passeren en verder al datgene te doen, wat nodig is om te komen tot bedoelde statutenwijziging, zulks met de macht van substitutie.

Met algemene stemmen van de raad van bestuur wordt vervolgens dit voorstel aangenomen.

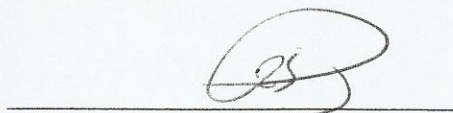
Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter de vergadering.



S.M.H. Khalilzada, voorzitter



M.A. Abassi, notulist

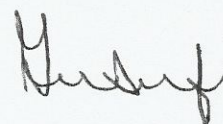


A.N. Anoosh

N. Yusufi



W. Ahmadi



2013.0372.01\AK\HB

### VOLMACHT STATUTENWIJZIGING

De ondergetekende

de heer Said Mohammad Hussain KHALILZADA, geboren te Kabul op eenentwintig maart negentienhonderd achtenveertig, wonende te Medemblikstraat 177, 2547 GV 's-Gravenhage, (paspoort met nummer NY3LKR220, afgegeven te Ermelo op drie mei tweeduizend twaalf), gehuwd, die bij het geven van deze volmacht handelt in zijn hoedanigheid van voorzitter van:

de stichting: CULTURELE STICHTING SADEQIA, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, feitelijk gevestigd Medemblikstraat 177, 2547 GV 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 27271458


verklaart bij deze volmacht te geven aan:

alle medewerkers, werkzaam ten kantore van notariskantoor Oudewater/  
notaris mr. A.J.W. Kuiper te Oudewater,  
zowel tezamen als ieder afzonderlijk,

om de statuten van gemelde vennootschap als zodanig te wijzigen, overeenkomstig de door genoemde notaris mr. A.J.W. Kuiper opgestelde conceptakte en om de akte en overige stukken daartoe te ondertekenen en om verder al datgene te verrichten wat de gevolmachtigde raadzaam zal oordelen, één en ander met de macht van substitutie.

Getekend te

Den Haag op 03.06.2013



S.M.H. Khalilzada

2013.0372.01\AK\HB

**VOLMACHT STATUTENWIJZIGING**

De ondergetekende

de heer Mohammad Aref ABASSI, geboren te Langar op vijftien mei negentienhonderd zevenenvijftig, wonende te Beukenrode 203, 2215 JE Voorhout, gemeente Teylingen, (identiteitskaart met nummer ISH7C5D79, afgegeven te Teylingen op twee april tweeduizend negen), gehuwd,

die bij het geven van deze volmacht handelt in zijn hoedanigheid van secretaris/penningmeester van:

de stichting: **CULTURELE STICHTING SADEQIA**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, feitelijk gevestigd Medemblikstraat 177, 2547 GV 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 27271458

verklaart bij deze volmacht te geven aan:

alle medewerkers, werkzaam ten kantore van notariskantoor Oudewater/

notaris mr. A.J.W. Kuiper te Oudewater,

zowel tezamen als ieder afzonderlijk,

om de statuten van gemelde vennootschap als zodanig te wijzigen, overeenkomstig de door genoemde notaris mr. A.J.W. Kuiper opgestelde conceptakte en om de akte en overige stukken daartoe te ondertekenen en om verder al datgene te verrichten wat de gevolmachtigde raadzaam zal oordelen, één en ander met de macht van substitutie.

Getekend te voorhout op 02-06-13

  
\_\_\_\_\_  
M.A. Abassi